

**ПЕРЕЧЕНЬ
сведений конфиденциального характера МБДОУ детского сада № 20**

Перечень сведений конфиденциального характера, не содержащих сведений составляющих государственную тайну МБДОУ детского сада № 20 (далее – Организация) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;
- указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Уставом Организации.

К сведениям конфиденциального характера в Организации относятся:

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
1.	Сведения, раскрывающие систему, средства защиты информации в ЛВС организации от НСД, а также значения действующих кодов и паролей	
2.	Сводный перечень работ организации на перспективу, на год (квартал)	
3.	Порядок передачи служебной информации ограниченному распространения другим организациям	
4.	Сведения о ведении и содержании переговоров, целях и содержании совещаний органов управления	
5.	Сведения, содержащиеся в документах по организации воинского учета и мобилизационной работы	
6.	План гражданской обороны Организации	
7.	Схемы размещения инфраструктуры жизнеобеспечения (телекоммуникационной инфраструктуры информационной сети энергоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, телефонной связи и др.)	
8.	Содержание переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных, электронных и иных сообщений	
9.	Сведения об организации и состоянии систем безопасности жизнедеятельности, в том числе системы защиты информации	
10.	Организация и состояние охраны и пропускного режима	
11.	Размещение защищаемых помещений (в которых хранится, циркулирует и обрабатывается конфиденциальная информация со средствами ее хранения, обработки и передачи), организация доступа в них	
12.	Организация, схемы размещения, возможности и состояние системы охраны техническими средствами, в том числе системы видеонаблюдения, номера электронных ключей	
13.	Организация, возможности и состояние оперативной связи обеспечения и безопасности жизнедеятельности	
14.	Организация взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами при проведении совместных мероприятий	

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
15.	Сведения, составляющие материалы служебных расследований, проверок, дознания, следствия, судопроизводства	
16.	Проектная, техническая, эксплуатационная документация на автоматизированные системы (далее – АС), вычислительные сети (далее – ВС), средства связи, использующиеся для обработки конфиденциальной информации, на средства и системы защиты информации	
17.	Схемы размещения технических средств обработки конфиденциальной информации, защиты информации, коммуникационных линий	
18.	Сведения о специфических и уникальных программных продуктах.	
19.	Ключевая информация, предназначенная для осуществления криптографической защиты информации, сведения о порядке ее использования	
20.	Сведения об организации, порядке использования, состоянии, администрировании и резервировании средств и систем защиты информации	
21.	Организация и состояние систем администрирования, управления доступом в АС и ВС	
22.	Порядок и места размещения информационных ресурсов, содержащих конфиденциальную информацию Организации	
23.	Сведения об организации, реализации и состоянии механизмов и разграничения доступа к средствам обработки и защиты конфиденциальной информации	
24.	Сведения об организации резервирования конфиденциальной информации	
25.	Программное обеспечение базового оборудования средств связи	
26.	База данных абонентских номеров телефонной связи	
27.	Содержание и условия контрактов, договоров, соглашений и платежей	
28.	Сведения о целях, задачах, тактике и результатах переговоров с деловыми партнерами	
29.	Сведения, составляющие секреты производства, технологий, организации деятельности	
30.	Сведения, составляющие коммерческую тайну партнеров, переданные на доверительной основе	
31.	Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности	
32.	Сведения об инвестициях	
33.	Сведения о фактическом состоянии расчетов по обязательствам	
34.	Сведения об отдельных финансовых операциях Организации и о доходах по этим операциям	
35.	Первичные бухгалтерские документы и промежуточные финансовые отчеты Организации	
36.	Договоры, контракты и соглашения Организации, а также сведения об их исполнении	
37.	Документы по организации и проведению конкурсов (торгов).	
38.	Деловая переписка.	
39.	Протоколы закрытых совещаний и переговоров.	
40.	Документы о подготовке и ведении переговоров.	
41.	Документы, содержащие сведения о лицах, ведущих переговоры	

№ п/п	Наименование сведений	Примечание
42.	Материалы и приложения, получаемые/передаваемые в процессе проведения переговоров	
43.	Кадровое делопроизводство	
44.	Образцы подписей работников	
45.	Штатное расписание	
46.	Пропуска и удостоверения работников	
47.	Персональные данные субъектов ПДн: ФИО; Дата рождения; Контактный телефон; Адрес прописки; Адрес фактического проживания; Паспортные данные	Обработка в АИС «Список ...»
48.	Персональные данные работников: Фамилия, имя, отчество; Место, год и дата рождения; Адрес по прописке; Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); Информация о трудовой деятельности до приема на работу; Информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения); Адрес проживания (реальный); Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный); Семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети); Информация о знании иностранных языков; Форма допуска; Оклад; Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); ИНН; Данные об аттестации работников; Данные о повышении квалификации; Данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; Информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении; Информация об отпусках; Информация о командировках; Информация о болезнях; Информация о негосударственном пенсионном обеспечении.	Обработка в АИС «Кадры ...»
49.	Сведения, содержащиеся в документах государственных органов, органов местного самоуправления, других организаций и учреждений с «Для служебного пользования», «Коммерческая тайна», «Конфиденциальная информация».	